

**SIA „LIEPĀJAS LATVIEŠU BIEDRĪBAS NAMS”**

Reģ. nr. 42103027783

Rožu laukums 5/6, Liepāja, LV – 3401, tālr. 63424995

epasts: info@biedribasnams.lv

---

**SIA „Liepājas latviešu biedrības nams” vidējā termiņa  
darbības stratēģijā noteikto nefinanšu un finanšu mērķu  
izpilde  
2020. gadā**

Liepāja  
2020

**SIA „Liepājas latviešu biedrības nams” vidējā termiņa stratēģijā noteikto nefinanšu mērķu plāns un izpilde 2020.gadā**

1. Nodrošināt saturā un formā daudzveidīgu kultūras pakalpojumu pieejamību visām paaudzēm, sabiedrības sociālām un etniskām grupām Liepājas Latviešu biedrības namā un koncertestrādē „Pūt Vējiņi”.
2. Saglabāt un popularizēt tradicionālās nemateriālās kultūras vērtības, nodrošināt to pieejamību.
3. Nodrošināt apsaimniekošanā nodoto nekustamo īpašumu ēku, infrastruktūras un materiāli tehniskās bāzes papildināšanu un modernizēšanu.
4. Veidot uzņēmuma tēlu kā atpazīstamu kvalitatīvu kultūras pakalpojumu sniedzēju.
5. Cilvēkresursu attīstība un kompetences palielināšana.
6. Nodrošināt savlaicīgu un precīzu informācijas apriti kapitālsabiedrībā.

Nr. p.k.	Uzdevumi	Veicamie pasākumi	Sasniedzamais rezultāts	Izpildes termiņš	Nepieciešamais finansējums un iespējamie finanšu avoti (plāns)	Atbildīgais	Faktiskā rādītāju izpilde (apjoms/summa)	Skaidrojumi par būtiskām novirzēm
<b>1.mērķis - Nodrošināt saturā un formā daudzveidīgu kultūras pakalpojumu pieejamību visām paaudzēm, sabiedrības sociālām un etniskām grupām Liepājas Latviešu biedrības namā un koncertestrādē „Pūt Vējiņi”</b>								
1.1.	Mākslinieku, mūziķu, producentu, uzņēmumu un organizāciju piesaistīšana vienreizējo telpu nomas līgumu slēgšanai par dažādiem kultūras pasākumiem Liepājas Latviešu biedrības namā.	1)piesaistīt māksliniekus, mūziķus, producentus, uzņēmumus un organizācijas; 2)slēgt vienreizējo telpu nomas līgumus.	Noturēt noslēgto vienreizējo telpu nomas līgumu skaitu (150 gb) un pasākumu apmeklētāju skaitu (65249) iepriekšējo gadu līmenī.	2020.gads	Telpu nomas līgumu slēgšana	Valdes locekle, kultūras projektu vadītāja	Izpildīts daļēji  72 līgumi, 45 645 apmeklētāji	Covid-19 ierobežojumu rezultātā, plānotais rādītājs nav sasniegts.

1.2.	Producentu, mākslinieku, mūziķu un organizāciju piesaiste kultūras pasākumu organizēšanai koncertestrādē „Pūt, vējiņi!”, slēdzot koncertestrādes teritorijas nomas līgumus un nodrošinot iedzīvotājiem brīvā laika pavadīšanas iespēju dažādošanu.	1)piesaisīt producentus, māksliniekus, mūziķus un organizācijas; 2)slēgt līgumus par koncertestrādes telpu un teritorijas nomu.	Noorganizēt vismaz 1 kultūras pasākumu gadā koncertestrādē „Pūt, vējiņi!”.	2020.gads	Koncertestrādes teritorijas nomas līguma slēgšana.	Valdes locekle, kultūras projektu vadītāja	Izpildīts. Noorganizēts 1 pasākums	
1.3	Organizēt un pilnveidot esošos kultūras produktus, piesaistot augsta līmeņa māksliniekus, profesionālus mūziķus un jaunus izpildītājus, nodrošinot iedzīvotājiem brīvā laika pavadīšanas iespēju dažādošanu.	Liepājas Latviešu biedrības namā īstenot mākslas izstādi bez ieejas maksas apmeklētājiem.	Krišjāņa Barona 185 gadu jubilejas izstāde "Ceļā pie tautasdziesmas"	Oktobris	<b>500 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts. <b>761 EUR</b>	Izdevumi bija lielāki izstādes noformējuma izgatavošanas izmaksu pieauguma dēļ.
		5 reizes gadā organizēt muzikālās koncertprogrammas pie galdiņiem ar pasākuma ieejas maksu Liepājas Latviešu biedrības namā un atgriezt biļešu naudu par atcelto koncertprogrammu.	1) Grupas "Jūrkant`" koncertprogramma pie galdiņiem "Valentīndienas karnevāls" 2) Grupas "Lauku muzikanti" koncertprogramma pie galdiņiem "Balle neona dārzā" 3)Grupas "Roja" koncertprogramma pie galdiņiem "Kā rudenīgs lietus" 4)Svētku koncertprogramma pie galdiņiem"Daudz laimes, Latvija!" 5) Jaungada nakts	14.02.2020.  14.03.2020.  16.10.2020.  17.11.2020.  31.12.2020.	<b>10900 EUR</b>  Finanšu avoti: 1) ieņēmumi no biļešu tirdzniecības, 2)pašfinansējums	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts daļēji. <b>5141 EUR</b>	Covid-19 radīto ierobežojumu dēļ pasākumu organizēšanā, īstenotas tikai 2 koncertprogrammas: 1)Valentīndienas karnevāls, 2)Kā rudenīgs lietus.  Izdevumos ir arī reklāmas izdevumi par marta mēnesī plānoto

			koncertprogramma pie galdiņiem					koncertprogrammu, bet tā tika atcelta un klientiem atgriezām naudu par iegādātajām ieejas biļetēm.
	Sadarbībā ar stādaudzētāju asociācijām organizēt ziedu izstādes (4gab gadā) un diskusiju ciklu par ziedu kultūru (5gab. gadā) bez ieejas maksas apmeklētājiem.	1) Diskusiju cikls "Mans skaistais dārzs" 1.diskusija 2) Diskusiju cikla "Mans skaistais dārzs" 2.diskusija 3) Rožu ziedu izstāde ar lekciju/diskusiju 4) Liliju ziedu izstāde ar lekciju/diskusiju 5) Gladiolu ziedu izstāde ar lekciju/diskusiju 6) Dāliju ziedu izstāde ar lekciju/diskusiju	21.02.2020. 20.03.2020.  10.-12.07.2020. 23.-25.07.2020.  20.-22.08.2020.  11.-13.09.2020.	<b>5715 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts. <b>5575 EUR</b>		
	Sadarbībā ar mājputnu un trušu audzētājiem 1 reizi gadā organizēt mājputnu un trušu izstādi.	Noorganizēt dekoratīvo trušu un mājputnu izstādi	11.04.2020.	<b>23 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Kultūras projektu vadītāja	Nav izpildīts. <b>23 EUR</b>		Covid-19 radīto ierobežojumu dēļ pasākumu organizēšanā, pasākums tika atcelts. Iztērēti finanšu līdzekļi par reklāmu.
	Sadarbībā ar Latvijas kinematogrāfu savienību un kino režisoriem demonstrēt un popularizēt Latvijas kinematogrāfu kinofilmas, kā arī Latvijas simtgades kinofilmas 4 gab. gadā.	1)Spēlfilma "Pilsēta pie upes" 2seansi 2)Dokumentālā filma "Valkātājs" 3)Dokumentālā animāciju filma "Mans mīļākais karš" 4)Spēlfilma "Maiņa"	26.01.2020.  01.03.2020.  25.09.2020.  27.09.2020.	<b>500 EUR</b> Finanšu avoti: 1)pašfinansējums, 2)ieņēmumi no biļešu tirdzniecības	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts. <b>1089 EUR</b> 4 filmas		Pozitīva biļešu pārdošanas tendence, veicinot apmeklētāju skaita pieaugumu.

<b>2.mērķis – Saglabāt un popularizēt tradicionālās nemateriālās kultūras vērtības, nodrošināt to pieejamību.</b>							
2.1.	Nodrošināt apstākļus, atbilstošu infrastruktūru un Liepājas Latviešu biedrības nama telpu pieejamību Liepājas Tautas mākslas un kultūras centra 25 amatiermākslas kolektīvu darbībai (koru, deju kolektīvu, amatierteātru u.c.) pēc TMKC iesniegtā grafika.	1) prioritātīvi iznomāt telpas Liepājas Tautas mākslas un kultūras centra amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanai. 2) nodrošināt apstākļus un infrastruktūru.	Nodrošināt apstākļus, infrastruktūru un telpu pieejamību Tautas mākslas un kultūras centra amatiermākslas kolektīvu darbībai.	2020.gads	<b>64400 EUR</b> Finanšu avoti: 1) ienēmumi par telpu nomu; 2) ienēmumi par komunālajiem pakalpojumiem 3) Pašvaldības dotācija nodarbībām 21651 eur gadā	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>70769 EUR</b>
2.2.	Popularizēt tradicionālās nemateriālās kultūras vērtības organizējot pašiem pasākumus, kā arī nodrošinot telpu nomas iespējas valsts, kultūrvēsturisko, tradīciju svētku norisei, kultūrizglītību veicinošu pasākumu rīkošanai un mācību procesu dažādības nodrošināšanai.	Nodrošināt telpu nomas iespējas valsts, kultūrvēsturisko, tradīciju svētku norisei.	Noslēgt telpu nomas līgumus par pasākumiem, kas vērsti uz patriotismu un nemateriālās kultūras vērtību popularizēšanu.	2020.gads	Telpu nomas līgumu slēgšana.	Valdes locekle	Izpildīts.
		Organizēt pasākumus, kas vērsti uz patriotismu.	Organizēt Liepājas Latviešu biedrības nama 85 gadu pastāvēšanas gadadienas izstādi un multimediju uzvedumu.	2020.gads	<b>2362 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts daļēji. <b>2584 EUR</b>

**3.mērķis – Nodrošināt apsaimniekošanā nodoto nekustamo īpašumu ēku, infrastruktūras un materiāli tehniskās bāzes papildināšanu un modernizēšanu.**

		<b>LIEPĀJAS LATVIEŠU BIEDRĪBAS NAMS</b>						
3.1.	Veikt ēku tehnisko apkalpošanu, telpu remontu, pieguļošās teritorijas pārvaldīšanu un apsaimniekošanas darbus. Veikt inventāra atjaunošanu, remontu.	Regulāri noteikt brīvo neapdzīvojamo telpu tirgus cenu, piesaistot sertificētu nekustamā īpašuma vērtētāju, un pēc nepieciešamības organizēt telpu nomas izsoles.	Noteikt brīvo neapdzīvojamo telpu tirgus cenu, organizēt telpu nomas izsoles.	2020.gads	<b>160 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Valdes locekle	Izpildīts. <b>80 EUR</b>	Faktiskie izdevumi par telpu novērtēšanu bija mazāki, kā plānots.
		Veikt tehnisko sistēmu uzraudzību, to apkopi.	Regulāri veikt tehnisko sistēmu uzraudzību, to apkopi: vēdināšanu, siltumsitēmu, ūdens un kanalizāciju, skatuves sprinkleru sistēmu, elektroapgādes sistēmas apkalpošanu.	2020.gads	<b>8220 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>6584 EUR</b>	Sakarā ar Covid-19, tika lūgtas atlaides pakalpojumu sniedzējiem. Atlaides piešķīra SIA „Ajurs” un SIA „Enna”. Tika samazināti arī izdevumi par elektroprecēm. Augstāk minēto rīcību rezultātā samazinājās faktiskie izdevumi.
		Regulāri apsekot ēkas konstrukcijas, veikt defektu fiksēšanu un novēršanu. Nodrošināt drošu vidi, ēkas apsardzi un ievērot VUGD prasības.	Regulāri apsekot ēkas konstrukcijas, veikt defektu fiksēšanu un novēršanu. Nodrošināt drošu vidi, ēkas apsardzi un ievērot VUGD prasības.	2020.gads	<b>12480 EUR,</b> Finanšu avoti: 1) pašfinansējums 2) ieņēmumi no telpu nomniekiem	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>9165 EUR</b>	Covid-19 radīto seku rezultātā, atteicāmies no fiziskās apsardzes pakalpojuma novembrī, decembrī, lai taupītu finanšu

								līdzekļus.
	Nodrošināt ēkas nomniekus ar komunālajiem pakalpojumiem, veikt ēkas pieguļošās teritorijas uzkopšanu, telpu sanitāri tehniskos darbus, veikt avāriju konstatēšanu un operatīvu novēršanu.	Nodrošināt ēkas nomniekus ar komunālajiem pakalpojumiem, veikt ēkas pieguļošās teritorijas uzkopšanu, telpu sanitāri tehniskos darbus, veikt avāriju konstatēšanu un operatīvu novēršanu.	2020.gads	<b>61470 EUR</b> Finanšu avoti: 1) pašfinansējums 2) ieņēmumi no telpu nomniekiem	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>49995 EUR</b>	Sakarā ar Covid-19, Biedrības nams tika slēgts, tāpēc faktiskās izmaksas bija mazākas kā plānots. Pavasarī atslēdzām apkuri, lai taupītu izdevumus, samazinājās arī uzkopšanas izdevumi, jo netika ielaisti apmeklētāji un rīkoti publiski pasākumi.	
	Veidot vizuāli estētiskākas, modernākas telpas, veikt telpās remontdarbus. Veikt ārkārtas remontdarbus (nepieciešamības gadījumā) infrastruktūras nodrošināšanai.	Vekt sekojošus remontdarbus: 1) Foaje sienu lokāla špaktelēšana, slīpēšana un sienu krāsošana, 2) 1. stāva WC aprīkojuma nomaiņa (vecās santehnikas demontāža, jaunās montāža); 3) Galvenās ieejas remonts; 4) Rezerves fonds avārijas gadījumu remontdarbiem.	2020.gads	<b>5967 EUR</b> Finanšu avoti: 1) pašfinansējums 2) Pašvaldības dotācija 1147 eur.	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>5379 EUR</b>		

	Veikt pamatlīdzekļu iegādi un modernizēšanu. (t.sk.skatuves gaismas un aparatūra) Inventāra un tehniskās bāzes atjaunošana, papildināšana un uzlabošana. Veikt inventāra uzlabošanu pēc nepieciešamības.	Iegādāties sekojošu inventāru/pamatlīdzekļus: 1)Koka margas baletzālei 15gb; 2)Apaļos galdus (8gb); 3)Ratiņus apaļiem galdiem; 4)Galdautus apaļiem galdiem 20gb; 5)Konferenču galdus (5gb); 6)Darba apģērbu darbiniekiem.	2020.gads	<b>3220 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Ēku pārzinis	Izpildīts daļēji. <b>2411 EUR</b>	Izpildīts daļēji, jo Covid-19 ietekmē tika taupīti finanšu līdzekļi un netika iegādāti plānotie darba apģērbi.
<b>KUNGU IELAS 24 ĒKU KOMPLEKSS</b>							
	Regulāri apsekot ēku konstrukcijas, veikt tehnisko un elektroapgādes sistēmu uzraudzību, apkopi. Nodrošināt drošu vidi, ēku apsardzi un ievērot VUGD prasības.	Regulāri apsekot ēku konstrukcijas, veikt tehnisko un elektroapgādes sistēmu uzraudzību, apkopi.	2020.gads	<b>2260 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>2571 EUR</b>	
	Nodrošināt ēku nomniekus ar komunālajiem pakalpojumiem, veikt ēku pieguļošās teritorijas uzkopšanu, telpu sanitāri tehniskos darbus, veikt avāriju konstatēšanu un operatīvu novēršanu.	Nodrošināt ēku nomniekus ar komunālajiem pakalpojumiem, veikt ēku pieguļošās teritorijas uzkopšanu, telpu sanitāri tehniskos darbus, veikt avāriju konstatēšanu un operatīvu novēršanu.	2020.gads	<b>2530 EUR</b> Finanšu avoti: 1)Pašvaldības dotācija 2500 eur 2)ieņēmumi no telpu nomniekiem	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>7579 EUR</b>	Pamatojoties uz to, ka objektā norit restaurācijas un būvniecības darbi, strauji pieauga elektroenerģijas patēriņš, kas nebija plānots.
	Papildināt inventāra klāstu un veikt to remontu pēc nepieciešamības.	1)sētnieka darba rīku iegāde (slotas); 2)inventāra remontdarbi nepieciešamības gadījumā.	2020.gads	<b>50 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Ēku pārzinis	Nav izpildīts. <b>0 EUR</b>	Nebija nepieciešams jauns inventārs vai tā remonts.
<b>KONCERTESTRĀDE "PŪT VĒJIŅI"</b>							
	Veikt ēkas nesošo konstrukciju tehnisko	Veikt ēkas nesošo konstrukciju tehnisko	2020.gads	<b>2320 EUR</b> Finanšu avoti:	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>2577 EUR</b>	



		uzraudzību, elektroapgādes sistēmas apkopi. Nodrošināt drošu vidi, ēkas apsardzi un ievērot VUGD prasības.	uzraudzību, elektroapgādes sistēmas apkopi. Nodrošināt drošu vidi, ēkas apsardzi un ievērot VUGD prasības.		Pašvaldības dotācija			
		Veikt ēkas pieguļošās teritorijas uzkopšanu, telpu sanitāri tehniskos darbus. Veikt avāriju konstatēšanu un operatīvu novēršanu.	Veikt ēkas pieguļošās teritorijas uzkopšanu, telpu sanitāri tehniskos darbus. Veikt avāriju konstatēšanu un operatīvu novēršanu.	2020.gads	<b>255 EUR</b> Finanšu avoti: Pašvaldības dotācija	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>275 EUR</b>	
		Nodrošināt īpašuma pārvaldīšanu, apsaimniekošanu, veikt telpu labiekārtošanu un remontdarbus. Nodrošināt nomniekus ar komunālajiem pakalpojumiem.	1)Nodrošināt īpašuma pārvaldīšanu, apsaimniekošanu; 2)Nodrošināt nomniekus ar komunālajiem pakalpojumiem.	2020.gads	<b>490 EUR</b> Finanšu avoti: 1)Pašvaldības dotācija 490 eur 2)ieņēmumi no teritorijas nomniekiem	Ēku pārzinis	Izpildīts. <b>1572 EUR</b>	Pamatojoties uz to, ka tika uzsākti būvdarbi objektā, strauji pieauga elektroenerģijas patēriņš, kas netika plānots.
<b>4.mērķis - Veidot uzņēmuma tēlu kā atpazīstamu kultūras pakalpojumu sniedzēju.</b>								
4.1.	Pilnveidot uzņēmuma sabiedrisko tēlu, veidot tā atpazīstamību.	Regulāri veidot Svētku noformējumu Biedrības nama ēkas koplietošanas telpās, latviskās identitātes un kultūrvēsturiskā tēla saglabāšanai.	Izveidot Biedrības nama ēkas noformējumus svētku tematikā.	2020.gads	<b>510 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts daļēji. <b>150 EUR</b>	Covid-19 radīto ierobežojumu dēļ pasākumu organizēšanā, izpildīts daļēji.
		Nodrošināt regulāru bezmaksas mākslas izstāžu veidošanu Izstāžu galerijā, sabiedrības informēšanu par Biedrības nama telpu pieejamību visām	1)Tautas fotostudijas "Fotast" gada izstāde "Refleksija"; 2)Interaktīva ceļojošā izstāde "Dzimtas grāmata"; 3)Daiņa Bērziņa personālizstāde "Ķirbis un draugi";	Janvāris Februāris Februāris	<b>2500 EUR</b> Finanšu avoti: 1)pašfinansējums, 2)ieņēmumi no telpu nomniekiem	Kultūras projektu vadītāja	Izpildīts. <b>2670 EUR</b>	

	sociālajām iedzīvotāju grupām.	<p>4) Gundegas Strautmanes personālizstāde, „Kodifikāciju māksla”;</p> <p>5) Ilzes Akselrodes personālizstāde “Liepājas vēju izjūta”;</p> <p>6) Guntas Krastiņas personālizstāde “Neola”;</p> <p>7) Milvijas Žīgures personālizstāde “Acumirkļi”;</p> <p>8) Biedrības “Mākslas kolēģi” kopizstāde “Māksla+dzeja”;</p> <p>9) Veronikas Skvorcovas personālizstāde “Mijiedarbība”;</p> <p>10) Krišjānim Baronam 185 gadu jubilejas izstāde "Ceļā pie tautasdziesmas"</p> <p>11) Leldes Kalmītes gleznu izstāde, veltīta LLBN 85. gadu jubilejai;</p>	<p>Marts</p> <p>Jūnijs</p> <p>Jūlijs</p> <p>Augusts</p> <p>Septembris</p> <p>Oktobris</p> <p>Oktobris</p> <p>Decembris</p>				
	Sagatavot un atjaunot dažādus uzņēmuma reprezentācijas materiālus.	<p>Iegādāt sekojošus reprezentācijas materiālus:</p> <p>1) ziepes ar dzintaru;</p> <p>2) tējas iepakojumi;</p> <p>3) eko dāvanu maisiņi;</p> <p>4) medus dāvanu komplekti;</p> <p>5) zibatmiņas ar gravējumu;</p> <p>6) lietussargi ar logo;</p> <p>7) ziedi māksliniekiem;</p> <p>8) ēdināšanas pakalpojumi;</p> <p>9) LLBN 85. jubilejas ielūgumu un skrejlapu maketēšanas un drukas pakalpojumi;</p> <p>10) apsveikumu maketēšana</p>	2020.gads	<b>2165 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Sabiedrisko attiecību speciālists	Izpildīts daļēji. <b>1056 EUR</b>	Nav iegādātas zibatmiņas ar gravējumu, ziedi māksliniekiem, ēdināšanas pakalpojumi un LLBN 85. jubilejas skrejlapu izveide finanšu taupīšanas nolūkos un Covid-19 ietekmē atcelto

			un izgatavošana valsts un tradicionālajos svētkos.					pasākumu dēļ.
		Izvietot kultūras pasākumu banerus, videoreklāmas un afišas pilsētvidē, tuvākajos novadu centros, Liepājas pašvaldības izdevumā „Katram liepājniekam” un Kurzemes reģiona laikrakstos	Uzņēmuma sabiedriskā tēla atpazīstamības veicināšanas nolūkos veikt šādas darbības: 1) Izveidot un nosūtīt elektroniski maketus latviešu gadskārtu, Valsts svētku apsveikumus esošajiem sadarbības partneriem; 2) Izveidot un nosūtīt elektroniski maketu telpu nomas piedāvājumam lielākajiem Liepājas un tās apkārtnes uzņēmumu pārstāvjiem; 4) Izveidot banerus par kultūras pasākumiem; 5) Izgatavot un pilsētvidē izvietot kultūras pasākumu afišas; 6) Kurzemes reģiona laikrakstos un radio ievietot reklāmas sludinājumus par kultūras pasākumiem.	2020.gads	<b>690 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Sabiedrisko attiecību speciālists	Izpildīts daļēji. <b>250 EUR</b>	Covid-19 radīto ierobežojumu dēļ pasākumu organizēšanā, nav izpildīts pilnībā, jo pasākumi tika atcelti.
4.2.	Nodrošināt interesentiem informācijas pieejamību par kultūras procesiem.	Uzturēt un pilnveidot uzņēmuma elektroniskās mājas lapas <a href="http://www.biedribasnams.lv">www.biedribasnams.lv</a> un <a href="http://www.kungukvartals.lv">www.kungukvartals.lv</a>	Aktualizēt mājaslapas <a href="http://www.biedribasnams.lv">www.biedribasnams.lv</a> vizuālo konceptu un nodrošināt mājaslapas satura pilnveidošanu un pieejamību.	2020.gads	<b>1300 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Sabiedrisko attiecību speciālists	Izpildīts. <b>1300 EUR</b>	
		Publicēt lokālajos un nacionālajos medijos informāciju ar preses relīžu starpniecību. Publicēt drukāto un	Publicēt preses relīzes lokālajos un nacionālajos medijos, publicēt drukātu un digitālu reklāmu, veikt dažādu pasākumu	2020.gads	<b>910 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Sabiedrisko attiecību speciālists	Izpildīts daļēji. <b>135 EUR</b>	Covid-19 radīto ierobežojumu dēļ pasākumu organizēšanā, nav izpildīts

		digitālo reklāmu presē, interneta vidē.	publicitātes aktivitātes presē un interneta vidē.					pilnībā, jo pasākumi tika atcelti.
		Pārņemt 2gb. pilsētvides afišu stabus no kino „CINAMON Liepāja BALLE”, un atjaunot tos Liepājas Latviešu biedrības nama vajadzībām.	Pārņemt 2gb. pilsētvides afišu stabus no kino „CINAMON Liepāja BALLE”, un atjaunot tos Liepājas Latviešu biedrības nama vajadzībām.	2020.gads	<b>2420 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Valdes locekle	Izpildīts. <b>2420 EUR</b>	
		Uzturēt un regulāri atjaunot informāciju uzņēmuma sociālo tīklu kontos.	Uzturēt un regulāri atjaunot informāciju uzņēmuma sociālo tīklu kontos.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Sabiedrisko attiecību speciālists	Izpildīts.	
		Sadarboties ar Liepājas reģionālo tūrisma biroju un Liepājas Kultūras pārvaldi, ieviejojot informāciju par pasākumiem Liepājas pilsētas pasākumu kalendārā.	Turpināt sadarbību ar Liepājas reģionālo tūrisma informācijas biroju un Liepājas Kultūras pārvaldi, ieviejojot informāciju par pasākumiem Liepājas pilsētas pasākumu kalendārā.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Sabiedrisko attiecību speciālists	Izpildīts.	

#### **5.mērķis - Cilvēkresursu attīstība un kompetences palielināšana.**

5.1.	Nodrošināt darbinieku izglītošanu un viņu profesionālo izaugsmi.	Atbalstīt darbinieku profesionālo tālākizglītību un izaugsmi, nodrošināt personālam iespēju piedalīties semināros, apmācībās, lai papildinātu profesionālās zināšanas.	Nodrošināt darbinieku izglītošana un profesionālā izaugsme.	2020.gads	<b>580 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Valdes locekle	Izpildīts. <b>0 EUR</b>	Covid-19 radīto seku rezultātā, tika taupīti finanšu līdzekļi un tika apmeklēti bezmaksas vebināri tīmekļa vietnēs.
		Nodrošināt darba kvalitātes novērtēšanas procesu.	Veikt darbinieku novērtēšanu.	2020.gads	Darbinieku novērtēšanas anketu aizpildīšana, pārrunu veikšana.	Valdes locekle	Izpildīts.	

		Veikt darbinieku motivēšanu un kolektīva saliedēšanu stratēģisko mērķu sasniegšanai, organizēt pieredzes apmaiņas braucienus.	Motivēt darbiniekus, saliedēt kolektīvu, organizēt pieredzes apmaiņas braucienus.	2020.gads	<b>410 EUR</b> Finanšu avoti: Pašfinansējums	Valdes locekle	Izpildīts daļēji. <b>51 EUR</b>	Covid-19 radīto ierobežojumu dēļ un izdevumu samazināšanas nolūkos izpildīts daļēji.
<b>6.mērķis – Nodrošināt savlaicīgu un precīzu informācijas apriti kapitālsabiedrībā.</b>								
6.1.	Nodrošināt dokumentu apriti un savstarpējo informācijas apmaiņu.	Dokumentu aprites ievērošana atbilstoši lietvedības instrukcijai un lietu nomenklatūrai.	Nodrošināt dokumentu apriti atbilstoši lietvedības instrukcijai un lietu nomenklatūrai.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Biroja administratore	Izpildīts.	
		Informācijas ievade programmā „Lietvaris” un dažādu pārskatu sagatavošana.	Nodrošināt savlaicīgu, precīzu informācijas ievadi programmā „Lietvaris” un dažādu pārskatu sagatavošanu.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Biroja administratore	Izpildīts.	
		Dokumentu arhivēšana.	Veikt dokumentu arhivēšanu.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Biroja administratore	Izpildīts.	
6.2.	Nodrošināt darbinieku personāla datu elektronizāciju.	Darbinieku datu ievade programmā „Kadri” un personālu lietu sagatavošana, uzskaitē un kārtošana.	Nodrošināt savlaicīgu, precīzu un pārskatāmu aktuālās informācijas par personālu ievadi programmā „Kadri” un veikt personālu lietu sagatavošanu, uzskaitē un kārtošanu.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Biroja administratore	Izpildīts.	
6.3.	Nodrošināt savlaicīgu un precīzu ieņēmumu un izdevumu uzskaiti	Papildināt un sistematizēt grāmatvedības uzskaites politiku.	Papildināt un sistematizēt grāmatvedības uzskaites politiku.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Grāmatvedis	Izpildīts.	
		Nodrošināt precīzu un savlaicīgu grāmatvedības dokumentu apstrādes procesu.	Nodrošināt precīzu un savlaicīgu grāmatvedības dokumentu apstrādes procesu.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Grāmatvedis	Izpildīts.	

		Pilnveidot grāmatvedības uzskaites metodiku.	Pilnveidot grāmatvedības uzskaites metodiku.	2020.gads	<b>0 EUR</b>	Grāmatvedis	Izpildīts.	
--	--	--	--	-----------	--------------	-------------	------------	--

Valdes locekle \_\_\_\_\_ Vita Hartmane

**SIA „Liepājas latviešu biedrības nams” vidējā termiņa stratēģijā noteikto finanšu mērķu, tai skaitā finanšu rādītāju sasniegšanas plāns un izpilde 2020. gadā, EUR**

Npk	Rādītājs	2019.gada fakts	2020.gada plāns ar grozījumiem uz 01.07.2020.	2020.gada izpilde	Novirze no plāna 2020.gadā		Skaidrojumi par būtiskām novirzēm
					EUR	%	
<b>1.</b>	<b>Dotācijas, investīcijas no pašvaldības budžeta</b>						
	Deleģēšanas līguma izpildei	133 703	91 277	114 971	23 694	26%	2020.gada 17.decembrī tika piešķirts papildus finansējums LLBN jumta konstrukciju izpētei - 2299,-EUR un koncertestrādes "Pūt, vējiņi!" dizaina koncepta izstrādei - 21395,-EUR
<b>2.</b>	<b>Bilances rādītāji (uz perioda beigām)</b>						
	Nemateriālie ieguldījumi	329	1 105	1 245	140	13%	
	Pamatlīdzekļi	85 024	69 565	72 035	2 470	4%	
	Apgrozāmie līdzekļi	84 453	71 161	88 942	17 781	25%	Palielinājušies avansa maksājumi par pakalpojumiem, kas iepriekš netika plānoti.
	Aktīvi kopā	169 806	141 831	162 221	20 390	14%	
	Pašu kapitāls	133 540	120 231	119 919	-312	0%	
	t.sk. pamatkapitāls	278 627	278 627	278 627	0	0%	
<b>3.</b>	<b>P/Z aprēķina rādītāji</b>						
	Neto apgrozījums	208 397	167 044	147 735	-19 309	-12%	
	Pārējie ieņēmumi (pirms pārējiem procentu ieņēmumiem un tamlīdzīgiem ieņēmumiem)	166 539	131 080	135 198	4 118	3%	
	t.sk. nākamo periodu ieņēmumi (neto apgrozījumā un pārējos ieņēmumos)						

Npk	Rādītājs	2019.gada fakts	2020.gada plāns ar grozījumiem uz 01.07.2020.	2020.gada izpilde	Novirze no plāna 2020.gadā		Skaidrojumi par būtiskām novirzēm
					EUR	%	
	Ražošanas izdevumi	186 787	188 933	165 485	-23 449	-12%	
	Pārējie izdevumi (pirms procentu maksājumiem un tamlīdzīgām izmaksām)	205 955	122 500	130 951	8 451	7%	
	t.sk. nolietojums (ražošanas un pārējās izmaksas)	18 693	16 383	16 115	-268	-2%	
	Peļņa vai zaudējumi pirms procentiem, nodokļiem un nolietojuma (EBITDA)	887	3 074	2 613	-462	-15%	2020.gadā EBITDA samazinās, samazinoties Sabiedrības ieņēmumiem, ko ietekmēja Valstī noteiktie ierobežojumi saistībā ar Covid-19 pandēmiju.
	Neto peļņa vai zaudējumi	-17 415	-13 309	-13 623	-314	2%	
	Dividendes						
<b>4.</b>	<b>Finanšu rādītāji, %</b>						
	Pašu kapitāla atdeve (ROE)	-13,04%	-11,07%	-11,36%		-0,29%	Rādītājs ir negatīvs un nav normas robežās no 15% līdz 20%, bet tas ir skaidrojams galvenokārt ar to, ka publiskas personas primārais uzdevums nav peļņas gūšana, un, 01.06.2018. stājotie spēkā MK noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi", nosakot kritērijus pašizmaksas aprēķināšanai, Sabiedrības iespējas nopelnīt ir ierobežotas.
	Aktīvu atdeve (ROA)	-10,26%	-9,38%	-8,40%		0,99%	Rādītājs ir negatīvs zaudējumu rezultātā un liecina, ka jāseko aktīvu aprītei, lai tie tiktu izmantoti efektīvāk.
	EBITDA rentabilitāte	0,43%	1,84%	1,77%		-0,07%	Rādītājs ir uzlabojies, salīdzinot ar 2019.gadu un tas norāda, ka Sabiedrība kļūst ienesīgāka, citiem vārdiem – rentablāka.
	Pašu kapitāls/aktīvi	78,64%	84,77%	73,92%		-10,85%	Rādītājs norāda, cik liela daļa no Sabiedrības aktīviem ir finansēta ar pašu kapitālu un liecina, ka finanšu struktūra ir stabila.
	Apgrozāmo līdzekļu likviditāte	2,33	3,30	2,10		-36%	Rādītājs ir virs normas un tas liecina, ka nav problēmu tikt galā ar īstermiņa saistībām.
	Saistību īpatsvars bilancē	21%	16%	26%		10,08%	Rādītājs ir virs normas un parāda kopējo saistību un aktīvu attiecību, ka Sabiedrība ir spējīga savlaicīgi pildīt īstermiņa saistības.



	Citi kapitālsabiedrības stratēģijā minētie finanšu rādītāji						
--	---	--	--	--	--	--	--

Valdes locekle \_\_\_\_\_ Vita Hartmane

Sagatavotājs, Gita Sudmale, tālr.6342176